



Frascati, 20 Ottobre 2025

Ai Direttori delle Strutture dell'INFN
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale INFN
Al Servizio di Presidenza INFN

e p.c. Ai Componenti della Giunta Esecutiva INFN
Al Dott. Attilio Gaetano Sequi
Direttore Generale INFN

OGGETTO: Obbligatorietà del sistema di post ordine e contabilità economico-patrimoniale

Gentili colleghi,

Lo strumento **Post Ordine**, disponibile per tutte le Strutture dell'Ente, ha l'obiettivo di supportare in modo semplice, strutturato e digitalizzato le attività collegate all'esecuzione contrattuale, contribuendo così a una gestione sempre più efficace e trasparente dei processi amministrativi.

L'Ente ha investito nello sviluppo di Post Ordine con l'obiettivo di superare le attuali gestioni frammentate, spesso ancora in forma analogica o parzialmente digitale a livello locale. Al temine della sua introduzione in tutte le strutture, le registrazioni effettuate permetteranno una **visione centralizzata e in tempo reale sull'andamento dell'esecuzione contrattuale**, fornendo risposte chiare e tempestive.

L'utilizzo del tool inoltre **non rappresenta un mero adempimento informatico**, ma un passo importante verso la **centralizzazione e la tracciabilità** delle informazioni relative all'esecuzione dei contratti. Nello specifico:

- **In contabilità economico-patrimoniale**, il momento dell'**esecuzione contrattuale** (anche parziale), ovvero la "consegna" registrata in Post Ordine, è un fatto contabile rilevante. Familiarizzare sin da subito con questo approccio vi permetterà di essere in linea con l'evoluzione degli adempimenti informativi e contabili che ci attendono, rendendo trasparente la transizione relativamente a questa fase del contratto;
- Il **monitoraggio dei fondi PNRR** ci ha insegnato che una tracciatura puntuale degli eventi di esecuzione contrattuale è sempre più necessaria. Post Ordine ci offre la possibilità di passare da una ricostruzione storica basata su fogli Excel o SharePoint a un **monitoraggio in tempo reale**, garantendo maggiore accuratezza e tempestività.

Ad oggi, a distanza di circa un anno dal completamento di un primo ciclo di formazione che ha investito la maggioranza delle strutture, meno del 40% lo stanno utilizzando, per un volume di RDA pari a meno del 50%.

Siamo consapevoli che ogni cambiamento porta con sé una fase di adattamento. Tuttavia, i vantaggi introdotti – come l'automazione di azioni ripetitive, l'eliminazione di attività manuali e





Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Direzione Sistemi Informativi



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo



INFN
AOO_DSI-2025-000055
del 21/10/2025

l'inquadramento standardizzato delle casistiche – permettono nel tempo di **alleggerire il carico operativo delle Strutture** e di lavorare in modo più ordinato e integrato.

Facendo seguito al percorso di innovazione e digitalizzazione che il nostro Ente sta intraprendendo, è necessario che si proceda all'uso sistematico di **Post Ordine**, quale strumento progettato per ottimizzare e centralizzare le procedure di gestione dell'esecuzione contrattuale, ma soprattutto quale **strumento necessario** per la transizione verso la nuova contabilità.

Il tool è stato costantemente **migliorato** nel corso del tempo, introducendo nuove funzionalità che ne rendono l'utilizzo ancora più **facile e intuitivo**.

A sostegno della vostra transizione, vogliamo rassicurarvi sulla disponibilità di:

- **Documentazione completa:** Un help online dettagliato è disponibile per ogni singola azione.
- **Workflow semplificato:** Uno schema chiaro e intuitivo per guidare l'utente.
- **Pillole formative:** Brevi video saranno a breve rilasciati per un ripasso rapido delle azioni salienti.
- **Assistenza dedicata:** l'ufficio supporto utente della Direzione Sistemi Informativi è pronto a fornire supporto tempestivo e ben organizzato, specialmente durante il primo periodo di messa in produzione per la vostra struttura.

Per quanto riguarda le formazione delle **quattro Strutture che non hanno ancora potuto partecipare**, vi informiamo che saranno individuate – in accordo con i referenti della formazione – delle date specifiche, per completare il percorso formativo, così da garantire un'applicazione uniforme e consapevole dello strumento.

L'obiettivo è la piena operatività e l'adozione generalizzata del tool in tutti i servizi a partire dal **1 gennaio 2026**. A partire da subito, **è infatti fortemente raccomandato** l'utilizzo di Post Ordine per la gestione di tutte le attività post-contrattuali (indipendentemente dalla tipologia di procedura o di categoria contrattuale).

L'uso completo e corretto dello strumento sarà **obbligatorio** a partire dal 1 gennaio 2026.

Contiamo sul vostro consueto spirito di collaborazione per cogliere appieno questa opportunità, in un'ottica di continuo miglioramento dei processi gestionali dell'Ente.

Direzione Sistemi Informativi
Il Direttore
Enrico Pasqualucci

Direzione Amministrazione Finanza e Controllo
Il Direttore
Giuseppe Telesca



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
Codice Fiscale 84001850589

c/o Amministrazione Centrale
Via Enrico Fermi, 54 - 00044 Frascati (Rome) Italy
email: amm.ne.centrale@pec.infn.it - tel. +39 06 94031